



Утверждено
Заведующий МБДОУ «Снегурочка»
М.С.Халиява
Приказ от 30.08.2018 № 101 - од

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Снегурочка»
муниципального образования город Ноябрьск
на 2018-2019 учебный год

Принят на заседании
педагогического совета
протокол №1 от 29.08.2018

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ «СНЕГУРОЧКА»

на 2018-2019 учебном году

1. Повышение эффективности здоровьесориентированной деятельности, обеспечивающей сохранение и укрепление физического и психического здоровья ребенка.
2. Формирование развитой личности, обладающей творческими способностями, интеллектуальным потенциалом для успешной социализации.

Сентябрь

№ п/п	Наименование видов деятельности, мероприятия по реализации задач деятельности	Сроки	Ответственный исполнитель	Участники	Выход вопроса
1	2	3	4	5	6
1.	Нормативно-правовое обеспечение				
1.1.	Разработка договоров по предоставлению платной деятельности в МБДОУ «Снегурочка»	сентябрь	Халява М.С.	Халява М.С. Старовойтова А.В.	Локальные акты ДОУ
2.	Организационно-методическое обеспечение				
2.1.	Педагогический совет № 1 (координационный) «Анализ и планирование работы на 2018-2019 учебный год» Цель: координация деятельности педагогов на новый 2018-2019 учебный год Задачи: познакомить педагогов с направлениями деятельности развития образовательной системы округа и города, принять нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную деятельность Форма проведения: круглый стол.	29.08.2018	Халява М.С. Старовойтова А.В.	педагогические работники, члены УС	приказ, протокол
2.2	Городская августовская педагогическая конференция	29 - 30.08.2018	Халява М.С. Старовойтова А.В.	педагогические работники, родители	
2.3	Диагностика психологической готовности детей к школе	в течение месяца	Педагог - психолог	Протоколы	Диагностика
2.4	Месячник «Внимание! Дети идут в школу!»	в течение месяца по плану ДО	Старовойтова А.В.	педагогические работники, дети, родители	аналитическая справка
2.5	Месячник «Безопасность детей»	в течение месяца по плану ДО	Специалист по ОТ и ТБ	педагогические работники, дети, родители	аналитическая справка
2.6	Знакомство с Уставными документами и локальными актами учреждения	в течение месяца	Халява М.С.	родители	протокол МАС
2.7.	Заключение договоров с родителями	в течение месяца	Халява М.С.	родители	журнал
2.8.	Знакомство с нормативно-правовыми и рекомендательными документами в системе образования	12.09.2018	Старовойтова А.В.	педагогические работники	протокол п/ч
2.9	Знакомство с планом работы на текущий месяц	27.09.2018	Старовойтова А.В.	педагогические работники	протокол п/ч
2.10	Методические рекомендации. «Развитие воображения и творческих	27.09.2018	Захарова Н.В.	педагогические	протокол п/ч

	способностей детей дошкольного возраста посредством конструирования.			работники	
3.	Кадровое обеспечение				
3.1.	Участие в работе городских профессиональных объединений педагогов ДОУ по вопросам введения ФГОС дошкольного образования (участники ГМО)	в течение месяца по плану ДО	воспитатель	педагогические работники	метод.рекомендации
4.	Информационное обеспечение				
4.1.	Участие в организации и проведении месячников	в течение месяца	Халява М.С.	родители, педагогические работники	приказы, памятки
5.	Организационно-управленческое обеспечение				
5.1.	Организация безопасной жизнедеятельности в ДОУ детей и сотрудников: проведение периодического инструктажа с сотрудниками ДОУ	в течение месяца	воспитатель	Сотрудники МБДОУ	Приказ, журнал регистрации, акт
5.2.	Малое аппаратное совещание «О приоритетных направлениях деятельности учреждения на 2018/2019 учебный год»	в течение месяца	Халява М.С.	Администрация	Протокол МАС
5.3.	Общее собрание трудового коллектива «Об организации работы МБДОУ в 2017-2018 учебному году»	в течение месяца	Халява М.С.	Сотрудники	Протокол
5.4.	Заседание Управляющего совета «Организация работы в 2018-2019 учебном году»	в течение месяца	Председатель УС Золотовская Т.В.	Члены УС	Протокол УС
1.	Административно-хозяйственное				
6.1	Акция по благоустройству территории «Листопад» (уборка территории, посадка деревьев)	в течение месяца	Садыхова Н.Б.	Сотрудники родители	приказ, фотоматериал
6.2	Материально – техническое обеспечение «Сохранность имущества в группах и помещениях МБДОУ»	в течение месяца	Садыхова Н.Б.	Все группы	Карты контроля
6.3	Списание мягкого и хозяйственного инвентаря, моющих средств	в течение месяца	Садыхова Н.Б.	Комиссия по списанию	Акт
6.4	Работа с обслуживающим персоналом: консультация «Ревизия мягкого, хозяйственного инвентаря»	в течение месяца	Садыхова Н.Б.	МОП	Материал, Протокол МОП
6.5	Проведение тренировочной эвакуации: возникновение пожара, ЧС с детьми и работниками	в течение месяца	Спец. по ОТ и ТБ	Дети Сотрудники	Акты
2.	Социально-досуговые мероприятия				
7.1	Информационные буклеты «Солнечное лето»	в течение месяца	Дехтерева Е.В.	Воспитатели, родители, дети группы	Сайт МБДОУ
7.2	Выставка детского декоративно-прикладного творчества	в течение месяца	Золотовская Т.В.	родители, дети	фотоматериал
7.3	Анкетирование родителей подготовительных к школе групп по физическому развитию детей	конец месяца	Инструктор ФИЗО, воспитатели	родители, дети	анкеты

3.	Лечебно-профилактическое, оздоровительное				
8.1	Тематические лекции: «Сибирская язва», «Профилактика кишечных инфекций», «Гипотрофия», «Все о пробе Манту», «Здоровье. Адаптация», «Педикулез», «Коклюш», «Режим питания», «Физкультурные занятия»	в течение месяца (2 в неделю)	медсестра ЦГБ	сотрудники МБДОУ, родители	тематические лекции (размещение на информ. стендах, сайте МБДОУ)
8.2	Консультация «Выполнение требований СанПиН 2.4.1.3049-13 при организации питания воспитанников учреждения»	10.09.2018	технолог по питанию	работники пищеблока	консультация
	Работа с детьми - Обследование вновь поступивших детей - Мероприятия по профилактике простудных заболеваний - Познавательная беседа «Айболит в гостях у детей» Работа с сотрудниками - Индивидуальные собеседования о проведении проф. мероприятий - консультация «Санитарные требования к получению продуктов с пищеблока» Работа с родителями Первая медицинская помощь детям		Врач, медсестра ЦГБ (Заикина Т.С.)		

№ п/п	Наименование видов деятельности, мероприятия по реализации задач деятельности	Сроки	Ответственный исполнитель	Участники	Выход вопроса
-------	-------------------------------------------------------------------------------	-------	---------------------------	-----------	---------------

1	2	3	4	5	6
1.	Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Внесение изменений в локальные акты	В течение года	Халява М.С.	Заместители заведующего	Локальные акты ДОУ
2.	Организационно-методическое обеспечение				
2.1.	В рамках самообразования детей. Мастер – класс «Декорирование предметов, используя нетрадиционную технику аппликации «Декупаж»	11.10.2018	Золотовская Т.В.	педагогические работники	методические рекомендации, протокол педчаса
2.2.	Семинар-практикум «Культура здоровья. Детский сад как носитель физического здоровья детей и взрослых»	04.10.2018	Воспитатели гр.	педагогические работники	Протокол п/ч
2.3.	Практикум: «Профессиональный стандарт педагога. Проектирование актуальной модели профессионально-педагогической деятельности»	04.10.2018	Старовойтова А.В.	педагогические работники	Протокол п/ч
2.4.	Мастер-класс «Использование развивающей педагогики оздоровления для обеспечения жизнедеятельности дошкольников»	11.10.2018	Воспитатели	педагогические работники	Протокол п/ч
2.5.	Сообщение-презентации «Эмоционально-волевая сфера и нравственно-этические нормы поведения детей»	31.10.2018	Воспитатели	педагогические работники	Протокол п/ч
2.6.	Сообщение-презентации «Формирование здоровьесберегающей компетентности у родителей»	26.10.2018	Воспитатели	педагогические работники	Протокол п/ч
2.7.	Результаты адаптации вновь поступивших в ДОУ детей.	26.10.2018	Бобкова Л.П.	педагогические работники	Протокол п/ч
2.8.	Круглый стол «Самообразование педагогов как ресурс становления и развития профессиональных компетентностей»	26.10.2018	Старовойтова А.В.	педагогические работники	Протокол п/ч
2.9.	Диагностика адаптационного периода	В течение месяца	Бокова Л.П.	Дети групп раннего возраста	Протокол п/ч
2.10.	Открытые просмотры: организация и проведение прогулки	9-15.10.2018	Воспитатели, инстр. ФИЗО	Дети всех возрастных групп	Протокол п/ч,
2.11.	Общее родительское собрание «Семья: сотрудничество и партнерство в воспитании»	30.10.2018	Халява М.С. Старовойтова А.В.	родители	Протокол
2.12.	Анкетирование: «Родители – гиды на пути здоровья детей»	17 - 20.10.2018	Инструктор ФИЗО	родители	сводная анкета
2.13.	Групповые родительские собрания «Современный детский сад - современные родители.	22 - 26.10.2018	Воспитатели	педагоги родители	протокол

	Психофизическое благополучие ребенка в дошкольном образовательном учреждении», «Дети раннего возраста: индивидуальные и возрастные особенности»				
2.14.	Защита групповых педагогических проектов «Познаю мир»	19.10.2018	Воспитатели	Воспитанники, родители	Проекты
3.	Кадровое обеспечение				
3.1.	Участие в работе городских профессиональных объединений педагог.работников МБДОУ по вопросам введения ФГОС дошкольного образования.	в течение месяца по плану ДО	педагоги	педагогические работники	методические рекомендации педагогам
3.2.	Участие в работе профессиональных объединений педагогических работников МБДОУ «Снегурочка»: творческих групп и творческих мастерских	в течение месяца, по плану профессионального объединения	Педагоги, руководители городских творческих групп	Педагоги	методические рекомендации педагогам
4	Информационное обеспечение				
4.1.	Обеспечение функционирования официального сайта МБДОУ в соответствии с правилами размещения и обновления информации об образовательном учреждении в информационной телекоммуционной сети «Интернет»	в течение месяца	Дехтерева Е.В.	администрация, педагоги, родители	материалы сайта
	Совещания с председателями ПМПк.	по плану ДО	Старовойтова А.В. Шестакова И.В.	ДО	материалы
4.2.	Осенняя сессия ГМО педагогических работников (по плану ДО)	по плану ДО	воспитатели, специалисты	Старовойтова А.В.	Материалы по итогам
4.3.	Проведение мероприятий с семьями, состоящими на профилактическом учете в КДНиЗП	В течение года	педагог – психолог Бобкова Л.П.	Родители, стоящие на учёте в КДНиЗП	план
5.	Организационно-управленческое				
5.1	Организация безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ: проведение инструктажей	в течение месяца	Шуныкина В.И.	Сотрудники ДОУ	Приказ, журнал регистрации, акт
5.2	Информационно – аналитическая деятельность: анализ обеспечения СИЗ	в течение месяца	Шуныкина В.И.	Сотрудники ДОУ	Карточка
5.3	Анализ заболеваемости и посещаемости детей за сентябрь	в течение месяца	Заикина Т.С.	медсестра	информационная справка
5.4	Материально – техническое обеспечение: приобретение канцелярских	в течение месяца	Садыхова Н.Г.	Зам.	Накладные

	товаров, мебели, игрушек, строительных материалов, моющих средств			заведующего	
5.5	Инвентаризация	в течение месяца	Садыхова Н.Г.	Комиссия по списанию	Акт
5.6	Общее родительское собрание «Публичный доклад о деятельности МБДОУ «Снегурочка» за 2017-2018 учебный год».	в течение месяца	Халява М.С.	родители, педагоги	протокол
6.	Административно-хозяйственное				
6.1	Материально – техническое обеспечение, работа с обслуживающим персоналом: создание банка данных о материально-техническом обеспечении	в течение месяца	Садыхова Н.Г.	Зам. заведующего	Материалы
6.2	Обеспечение своевременного технического осмотра и ремонта технологического оборудования	в течение месяца	Садыхова Н.Г.	Ремонтная служба	Журналы выполненных работ
7.	Социально-досуговые мероприятия				
7.1	Ярмарка «Осенний калейдоскоп». Творческая мастерская «Дизайнерские находки»	25.10.2018г.	Золотовская Т.В.	дети, родители, педагоги	план
8.	Лечебно-профилактическое, оздоровительное				
8.1	Тематические лекции: «Гигиена органов дыхания», «Соблюдение гигиенических навыков», «Скарлатина», «Экссудативно-катаральный диатез», «Что такое «шум» в сердце», «Ринит», «Адаптация», «Тубинфицированный»	в течение месяца (2 в неделю)	медсестры	сотрудники, родители	лекции, размещение на информ. стендах, сайте МБДОУ.

Ноябрь

№ п/п	Наименование видов деятельности, мероприятия по реализации задач деятельности	Сроки	Ответственный исполнитель	Участники	Выход вопроса
1	2	3	4	5	6
1	Нормативно-правовое обеспечение				
1.1	Изучение нормативных документов вышестоящих организаций	В течение месяца	Старовойтова А.В.	педагогические работники	Протокол п/ч
2	Организационно-методическое обеспечение				
2.1	Практикум: «Профессиональный стандарт педагога. Проектирование актуальной модели профессионально-педагогической деятельности»	02.11.2018	Воспитатели	педагогические работники	Протокол п/ч

2.2	Педагогические диалоги «Эффективные здоровьесориентированные технологии для детей дошкольного возраста с учетом деятельностного подхода в условиях введения и реализации ФГОС ДО»	11.11.2018	Воспитатели	педагогические работники	Протокол п/ч
2.3	Деловая игра «Детский сад, школа, семья. На страже здоровья дошкольника»	15.11.2018	Воспитатели	педагогические работники	Протокол п/ч
2.4	Методические посиделки «Двигательная активность в образовательной деятельности и в повседневной жизни»	24.11.2018	Воспитатели	педагогические работники	Протокол п/ч
2.5	Обследование речи детей на логопункте, в группах	В течение месяца	Учителя-логопеды, воспитатели	педагогические работники	Протоколы обследования
2.6	Конкурс слайд-презентаций «За здоровьем – в детский сад!»	26-27 ноября	Творческая группа	педагогические работники	приказ
2.7	Обновление и мониторинг базы данных «Педагогические кадры Ямала»	ежемесячно	Старовойтова А.В.	педагогические работники	Протокол п/ч
2.9	Уровень удовлетворенности населения качеством предоставляемых муниципальных услуг	ноябрь	Халява М.С.	педагоги родители	приказ
3	Кадровое обеспечение				
3.1.	В рамках самообразования. Мастер – класс «Игры – тренинги на создание бесконфликтной обстановки в группе.	11.11.2018	Гарданова А.Р.	педагогические работники	методические рекомендации педагогам
4	Информационное обеспечение				
4.3	Устный журнал «Рациональная организация образовательного процесса»	в течение месяца	Воспитатели групп	родители	устный журнал, размещение на сайте МБДОУ
4.34	Информация в родительских уголках: «4 ноября – День единства и примирения»; «Толерантность – часть нравственной культуры человека»	02.11.2018	Воспитатели групп	педагогические работники, родители	Протокол п/ч
4.5	Участие в городском родительском собрании	плану ДО	Старовойтова А.В.	родители	информация
5.	Организационно-управленческое				
5.1	Малое аппаратное совещание: - организация работы по охране труда, пожарной безопасности; - соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; - укрепление материально-технической базы; - рассмотрение проекта плана приобретения оборудования и инвентаря	в течение месяца	Халява М.С. Алиева Л.А. Шунькина В.И.	Администрация	Протокол МАС
5.2	Организация безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. Проведение инструктажей	в течение месяца (по	Шунькина В.И.	Сотрудники ДОУ	Приказ, журнал регистрации,

		требованию)			акт
6.	Административно-хозяйственное				
6.1	Информационно – аналитическая деятельность: анализ заболеваемости и посещаемости детей за октябрь	В течение месяца	Халява М.С.	Медсестра	Анализ
6.2	Анализ выполнения натуральных норм питания	В течение месяца	Халява М.С.	Ефременко Л.И.	Таблица
6.3	Малое аппаратное совещание «Анализ адаптации детей групп раннего возраста».	3.11.2018 г.	Халява М.С. Бобкова Л.П.	Члены МПС	Протокол заседаний МПС
6.4	Работа с обслуживающими организациями: обеспечение своевременного технического осмотра и ремонта технологического оборудования	В течение месяца	Алиева Л.А.	Ремонтная служба	Журналы
7.	Социально-досуговые мероприятия				
7.1	Участие в городской спартакиаде среди воспитанников ДОУ	по плану ДО	Ракевич Э.Р., педагоги групп	воспитанники	приказ
8.	Лечебно-профилактическое, оздоровительное				
8.1	Тематические лекции: «Гимнастика для глаз», «Ревматизм», «Сахарный диабет у детей», «Соблюдение гигиенических условий», «Вакцинопрофилактика», «Профилактика инфекционных заболеваний», «Прививка от ветряной оспы», «Источники инфекции»	в течение месяца (2 в неделю)	медсестра	сотрудники, родители	размещение на информ. стендах, сайте МБДОУ.
8.2	Анкетирование «Удовлетворенность качеством питания в МБДОУ»	2.11.2018 г.	Халява М.С. Ефременко Л.И.	родители	сводная анкета

Декабрь

№ п/п	Наименование видов деятельности, мероприятия по реализации задач деятельности	Сроки	Ответственный исполнитель	Участники	Выход вопроса
1	2	3	4	5	6
1.	Нормативно-правовое обеспечение				
1.1.	Подготовка методических рекомендаций по обобщению передового педагогического опыта (педагогическое портфолио)	В течение месяца	Старовойтова А.В.	Халява М.С. Старовойтова А.В.	Положение, приказ
2.	Организационно-методическое обеспечение				
2.1	Педагогический совет № 2 «Повышение эффективности здоровьесориентированной деятельности посредством выстраивания	13.12.2018	Халява М.С. Старовойтова	педагоги, члены УС	приказ, протокол

	алгоритма взаимодействия всех субъектов образовательного процесса МБДОУ, обеспечивающей сохранение и укрепление физического и психического здоровья ребенка»		А.В.		
2.2	Групповая консультация: «Знание нормативно-правовой базы» как условие становления профессионала»	06.12.2018	Старовойтова А.В.	педагоги	Протокол п/ч
2.3	Интерактивные упражнения как средство развития познавательной активности воспитанников	06.12.2018	Алимагомедова С.А.	педагоги	Протокол п/ч
2.4	Организация мероприятий с родителями по пропаганде правовых знаний и здорового образа жизни.	06.12.2018	Жигайлова Е.Н.	Педагоги родители	материалы
3.	Кадровое обеспечение				
3.1.	Участие в работе городских профессиональных объединений педагогических работников МДОУ	в течение месяца по плану ДО	воспитатель	педагогические работники	методические рекомендации
3.2.	В рамках самообразования. Мастер – класс «Детское игровое экспериментирование как средство развития познавательной активности ребенка»	12.12.2018	Лукманова Н.Х.	педагогические работники	Протокол п/ч
4.	Информационное обеспечение				
4.1	Методические рекомендации «Растим вместе здорового ребенка»	в течение месяца	Калмурзина Г.А.	родители	методические рекомендации, размещение на сайте МБДОУ
4.2	Методические рекомендации «Музыкальная терапия для всей семьи»	в течение месяца	Ткаченко С.Е.	родители	методические рекомендации, размещение на сайте МБДОУ
4.3	Участие в городском родительском собрании	в течение месяца по плану ДО	Старовойтова А.В.	родители	информация
5.	Организационно-управленческое				
5.1	Малое аппаратное совещание: подготовка к новогодним праздникам; состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников; результативность контрольной деятельности	в течение месяца	Старовойтова А.В., Садыхова Н.Б. Шунькина В.И.	Администрация	Протокол
5.2	Информационно – аналитическая деятельность: анализ заболеваемости и посещаемости детей за ноябрь	06.12.18	Халява М.С.	медсестра	информ. справка
5.3	Организация безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ: проведение инструктажей	Сотрудники ДОУ	Шунькина В.И., Садыхова Н.Б.	Сотрудники ДОУ	Приказ, журнал регистрации, акт

6. Административно-хозяйственное					
6.1	Административное совещание «Подготовка к проведению новогодних утренников»	05.12.18	Халява М.С.	Администрация	Протокол Накладные
6.2	Информационно-аналитическая деятельность: подготовка годового отчета по заболеваемости	в течение месяца	Халява М.С.	медсестра	Отчет
6.3	Информационно-аналитическая деятельность: подготовка годового отчета по ОТ, ТБ, ПБ	в течение месяца	Халява М.С.	Алиева Л.А., Шуныкина В.И.	Отчет
6.4	Информационно-аналитическая деятельность: подготовка годового отчета Ф – 85К, 83 РИК	в течение месяца	Халява М.С.	Заведующий	Отчет
6.5	Информационно-аналитическая деятельность: подготовка отчета в ПФ	в течение месяца	Халява М.С.	Дехтерева Г.А.	Отчет
6.6	Работа с обслуживающим персоналом: соблюдение правил внутреннего распорядка	в течение месяца	Садыхова Н.Б.	МОП	Карта контроля МОП
6.7	Инструктаж по правилам пожарной безопасности при проведении новогодних утренников	18.12.18	Садыхова Н.Б. Садыхова Н.Б.	Сотрудники	Журнал инструктажей
6.8	Материально-техническое обеспечение: списание мягкого и хозяйственного инвентаря, моющих средств	в течение месяца		Комиссия по списанию	Акт
6.9	Проведение тренировочной эвакуации: возникновение пожара, ЧС с детьми и работниками	18.12.18.	Садыхова Н.Б. Шуныкина В.И.	Дети Сотрудники	Акты
7. Социально-досуговые мероприятия					
7.1	Неделя Здоровья «Растим здоровое поколение!»	С 03.12 по 07.12.18.	Ракевич Э.Р., педагоги, специалисты	Дети, педагоги, родители	приказ, план проведения
7.2	Выставка детского творчества «Зимние чудеса»	11.12.2018	Золотовская Т.В.	воспитанники и их родители	фотоматериал
7.3	Ярмарка «Подарки для Деда Мороза»	18.12.2018		дети, родители	фотоматериал
8. Лечебно-профилактическое, оздоровительное					
8.1	Тематические лекции: «Грипп. Профилактика», «Вакцинопрофилактика», «Ангина. Профилактика», «Ринит», «Принципы закаливания», «Здоровое питание», «ОРВИ. Профилактика», «Педикулез. Профилактика»	в течение месяца (2 в неделю)	медсестра	сотрудники, родители	тематические лекции, размещение на информ. стендах, сайте МБДОУ
8.2	Методические рекомендации «Каким должен быть ужин?»	20.12.2018	Ефременко Л.И.	родители	метод. рекомендации, размещение на сайте МБДОУ

Январь

№ п\п	Наименование видов деятельности, мероприятия по реализации задач деятельности	Сроки	Ответственный исполнитель	Участники	Выход вопроса
1	2	3	4	5	6
1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования					
1.1.	Реализация Программы развития МБДОУ «Снегурочка» на 2016-2020 годы.	В течение месяца	Халява М.С. Старовойтова А.В.	творческая группа	план работы творческой группы
2. Организационно-методическое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования					
2.1	КАНИКУЛЫ. Тема: Театральная неделя. «Рождественская сказка».		творческая группа	педагогические работники	план проведения,

	- настольный театр (воспитатели) - кукольный театр (воспитатели) - сказки-драматизации – дети средних и подготовительных групп. - коляда (дети подготовительной группы). - Ярмарка «Рождественская сказка»				протокол
2.2	Развитие математических способностей посредством интеллектуальных игр	12.01.2019	Гарданова А.Р.	педагоги	Протокол п/ч
2.3	Смотр – конкурс украшения участков «Новогодняя сказка»	14-16.01.2019	Старовойтова А.В.	родители	фотоотчет
2.4	Выставка-презентация игровых пособий по формированию элементарных математических представлений.	19.01.2018	Воспитатели	педагогические работники	методические рекомендации
2.5	Совершенствование работы педагогов в рамках реализации ФГОС ООО. Организация учебно-познавательной деятельности дошкольника	26.01.2019	Уразова Л.А.	педагогические работники	Протокол п/ч
2.5	Личное первенство по шахматам среди воспитанников групп старшего возраста «Новое шахматное поколение»	Старовойтова А.В. Лопатина Р.М..	Воспитатели гр. № 9,12	Воспитанники групп старшего возраста	приказ
3.	Кадровое обеспечение				
3.1.	в рамках самообразования педагогов. Творческая гостиная «Сенсорные игры для развития речи детей младшего возраста»	26.01.2019	Прошина Е.В.	педагоги	Протокол п/ч
4.	Информационное обеспечение				
4.2	Рекомендации по проведению интеллектуальных игр для дошкольников «Умные игры»	в течение месяца	Лугманова Г.Р.	педагоги	методические рекомендации
5.	Организационно-управленческое				
5.1	Информационно – аналитическая деятельность: анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2017 год	до 20.01.2019	Халява М.С.	медсестра	Анализ
5.2	Малое аппаратное совещание: анализ посещаемости и заболеваемости за 2017 год; подготовка Публичного отчета о деятельности МБДОУ	26.01.2019	Халява М.С. Старовойтова А.В. Садыхова Н.Б.	Администрация	Протокол МАС
6.	Административно-хозяйственное				
6.1	Работа с обслуживающим персоналом: выполнение инструкций по ОТ и ТБ МОП	в течение месяца	Садыхова Н.Б.	МОП	Карты контроля МОП
6.2	Отработка плана эвакуации детей и сотрудников	24.01.2019	Садыхова Н.Б. Шуныкина В.И.	Сотрудники	Акт
7.	Социально-досуговые мероприятия				
7.1	Выставка рисунков «Чародейка зима»	19.01.2019	Золотовская Т.В.	дети, родители	фотоматериал
8.	Лечебно-профилактическое, оздоровительное				

8.1	Тематические лекции: «Профилактика ОРВИ и гриппа», «Нарушение осанки и плоскостопия. Профилактика», «Закаливание ребенка зимой», «Туберкулинодиагностика», «Вакцинация детей против ветряной оспы», «Как укрепить иммунитет», «Корь. Профилактика», «Часто болеющие дети»	в течение месяца (2 в неделю)	медсестра	сотрудники МБДОУ, родители	тематические лекции, размещение на информ. стендах, сайте МБДОУ
8.2	Информационный стенд «Зимний рацион детей»	24.01.2019	Ефременко Л.И.	родители, сотрудники МБДОУ	информ. материал стенда

Февраль

№ п/п	Наименование видов деятельности, мероприятия по реализации задач деятельности	Сроки	Ответственный исполнитель	Участники	Выход вопроса
1	2	3	4	5	6
1. Нормативно-правовое обеспечение					
1.1.	Реализация Программы развития МБДОУ «Снегурочка» на 2016-2020 годы.	В течение месяца	Халява М.С. Старовойтова А.В.	творческая группа	Программа развития
2. Организационно-методическое обеспечение					
2.1.	Педагогические посиделки «Использование игровых технологий по развитию интеллектуальных способностей и познавательной активности дошкольников в образовательном процессе.»	02.02.2018	Кудряшова Н.А.	педагогические работники	план проведения, протокол

2.2	Информационно-коммуникационные технологии как средство социализации дошкольников	09.02.2018	Гилясь Ю.В.	педагогические работники	протокол педчаса
2.3	«Использование элементов занимательной математики при формировании элементарных математических представлений»	09.02.2018	Кашина Е.В.	педагогические работники	протокол педчаса
2.4.	Смотр- конкурс на лучшее оснащение интеллектуальных уголков среди возрастных групп.	16.02.- 17.02.2018	Старовойтова А.В.	педагогические работники	приказ, аналитическая справка
2.5	Семинар «Портфолио педагога - досье профессиональной успешности»	06.04.2018	Катречко З.В.	педагогические работники	протокол педчаса
2.6.	Личное первенство по шахматам среди воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений «Новое шахматное поколение»	По плану ДО	Старовойтова А.В.	Воспитанники групп старшего возраста	приказ
3.	Кадровое обеспечение				
3.1.	В рамках самообразования педагогов. Методические рекомендации «Социализация детей младшего дошкольного возраста через сюжетно – ролевую игру.	17.02.2018	Мамерзаева А.М.	педагогические работники	протокол педчаса
3.2.	участие воспитателей в городском конкурсе профессионального мастерства «Педагог года – 2018»		Старовойтова А.В. творч. группа	педагогические работники	материалы на конкурс
4.	Информационное обеспечение				
4.1.	Изготовление музыкальных инструментов из бросового материала.	в течение месяца	Ковалева Л.И.	родители	на сайт
5.	Организационно-управленческое				
5.1	Малое аппаратное совещание: анализ состояния травматизма в МБДОУ; состояние санитарно-эпидемиологического режима; итоги выполнения плана оздоровительных мероприятий с детьми в МБДОУ; организация работы по соблюдению ПДД	в течение месяца	Старовойтова А.В. Шунькина В.И. Заикина Т.С.	Администрация	Протокол
5.2	Информационно – аналитическая деятельность: анализ заболеваемости и посещаемости детей за январь	в течение месяца	Заикина Т.С.	медсестра	Анализ
6.	Административно-хозяйственное				
6.1	Материально-техническое обеспечение: - приобретение канцелярских товаров, мебели, игрушек, строительных материалов, моющих средств; - списание мягкого и хозяйственного инвентаря, моющих средств; - замеры освещенности	в течение месяца	Садыхова Н.Б.	Зам. заведующего	Накладные
		в течение месяца	Садыхова Н.Б.	Комиссия по списанию	Акт
		в течение месяца	Садыхова Н.Б.	Зам. заведующего	Акт

6.2	Работа с обслуживающим персоналом: обеспечение своевременного технического осмотра и ремонта технологического оборудования	в течение месяца	Садыхова Н.Б.	Ремонтная служба	Журналы выполненных работ
7.	Социально-досуговые мероприятия				
7.1	Личное первенство по шахматам среди воспитанников МБДОУ «Новое шахматное поколение»	по плану ДО	Воспитатели подг. групп	воспитанники	заявка на участие
7.2	Участие в соревнованиях по мини – футболу среди воспитанников города	В течении месяца	Старовойтова А.В. Ракевич Э.Р.	дети, педагоги, родители	заявка на участие
7.4	Спортивный досуг «Юный армеец»	с 20.02.19	Ракевич Э.Р. Ткаченко С.Е. Ковалева Л.И..	Дети, родители, педагоги	Сценарий фотоотчёт
7.5	Выставка рисунков «Наша армия сильна»	19.02.2019 г.	Золотовская Т.В	дети, родители	фотоматериал
8.	Лечебно-профилактическое, оздоровительное				
8.1	Тематические лекции: «Профилактика педикулеза», «Аллергические реакции у детей», «Гемофильная инфекция у детей. Профилактика»	в течение месяца (2 в неделю)	Заикина Т.С.	сотрудники МБДОУ, родители	тематические лекции, размещение на информ. стендах, сайте МБДОУ
8.2	Лечебные свойства продуктов в лечении и профилактике детских заболеваний»	19.02.2019	Ефременко Л.И.	родители	метод. рекомендации

Март

№ п/п	Наименование видов деятельности, мероприятия по реализации задач деятельности	Сроки	Ответственный исполнитель	Участники	Выход вопроса
1	2	3	4	5	6
1.	Нормативно-правовое обеспечение				
1.1.	Реализация Программы развития МБДОУ «Снегурочка» на 2016-2020 годы.	В течение месяца	Халява М.С. Старовойтова А.В.	творческая группа	Программа развития
1.2.	Подготовка к участию в городских мероприятиях:				
1.2.1.	Городской конкурс (ФГОС ДО, ФГОС ОВЗ)	По плану ДО	Старовойтова А.В.	Барановская Л.А. Катречко З.В.	программа
1.2.2.	Разработка рабочих учебных программ по дополнительному образованию на 2018-2019 учебный год в контексте ФГОС дошкольного образования	в течение месяца	Старовойтова А.В.	воспитатели и специалисты	рабочие учебные программы по

				по доп. образованию	доп. образ-ю
1.3.	Отборочный тур Фестиваля детского творчества «Лучик в ладошках»	По плану ДО	Ткаченко С.Е. Ковалева Л.И.	Воспитанники старшего возраста	Музыкальный номер
2.	Организационно-методическое обеспечение				
2.1	Мероприятия в рамках «Всемирного дня борьбы с туберкулезом»	24.03.2019	Халява М.С.	педагоги, родители, дети	приказ, план проведения
2.2	Круглый стол «Развитие и формирование творческого воображения дошкольников»	02.03.2019	Воспитатели гр.	педагоги	протокол п/ч
2.3	Методические рекомендации «Развитие и формирование творческого воображения дошкольников»	16.03.2019	Воспитатели гр.	педагогические работники	протокол п/ч
2.4	Практикум «Формирование нравственного поведения и культурно-гигиенических навыков у детей младшего дошкольного возраста как средство социализации»	30.03.2019	Воспитатели гр.	педагогические работники	протокол п/ч
2.5	Конкурс проектных работ «Социализации дошкольников посредством самостоятельной деятельности»	29.03.2019	Старовойтова А.В.	педагогические работники	Приказ, инф. таблица
3	Кадровое обеспечение				
3.1.	В рамках самообразования педагога. Мастер – класс «Изучаем приемы игры на музыкальных инструментах»	30.03.2019	Ковалева Л.И воспитатель	педагогические работники	протокол п/ч
4	Информационное обеспечение				
4.1	Методические рекомендации «Развитие речи детей третьего года жизни в процессе игровой деятельности»	в течение месяца	Прошина Е.В. Калмурзина Г.А.	родители	методические рекомендации, размещение на сайте
4.2	Участие в городском родительском собрании	по плану ДО	Старовойтова А.В.	родители	информация
4.3.	Участие в весенней сессии ГМО педагогических работников	март	Старовойтова А.В.	педагогические работники	методические рекомендации педагогам
5.	Организационно-управленческое				
5.1	Малое аппаратное совещание: - подготовка к углубленному медицинскому осмотру воспитанников; - соблюдение санитарно-эпидемиологических норм при проведении занятий;	в течение месяца	Алиева Л.А. Специалист по ОТ и ТБ	Администрация	Протокол МАС

	- анализ контроля за выполнением инструкции по охране жизни и здоровья детей; - состояние коррекционно-развивающей работы				
5.2	Информационно – аналитическая деятельность: анализ заболеваемости и посещаемости детей за март	в течение месяца	Халява М.С.	Ст. медсестра	информационная справка
6.	Административно-хозяйственное				
6.1	Работа с обслуживающим персоналом: - выполнение инструкций по пожарной безопасности; - соблюдение санитарно-гигиенических норм при проведении непосредственно образовательной деятельности; - соблюдение требований безопасности к содержанию детских игрушек	МОП	Садыхова Н.Б.	В течение месяца	Карты контроля
6.2	Материально-техническое обеспечение: - списание мягкого и хозяйственного инвентаря, моющих средств; - списание основных средств; - зарядка огнетушителей	Комиссия по списанию Обслуживающая организация	Председатель	В течение месяца	Акт
7.	Социально-досуговые мероприятия				
7.1	Участие в лыжных соревнованиях среди ДОУ города	в течение месяца по плану ДО	Ракевич Э.Р.	дети, родители, сотрудники	заявка на участие
7.2.	Фестиваль детского творчества воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений «Лучик в ладошках»	в течение месяца по плану ДО	Ткаченко С.Е. Ковалева Л.И.	дети, родители	заявка на участие
	методические рекомендации педагогам				
7.3	Выставка детских рисунков «Мамочка любимая»	02.03.2019 г.	Золотовская Т.В. воспитатели	дети, родители, сотрудники	выставка рисунков
8.	Лечебно-профилактическое, оздоровительное				
8.1	Тематические лекции: «Острые кишечные инфекции у детей», «Стоматологические заболевания у детей», «Физическое воспитание детей»	в течение месяца	Заикина Р.М.	сотрудники МБДОУ, родители	тематические лекции (размещение на информ. стендах, сайте МБДОУ)

Апрель

№ п/п	Наименование видов деятельности, мероприятия по реализации задач деятельности	Сроки	Ответственный исполнитель	Участники	Выход вопроса
1	2	3	4	5	6
1. Нормативно-правовое обеспечение					
1.1.	Реализация Программы развития МБДОУ «Снегурочка» на 2016-2020 годы.	В течение месяца	Халява М.С. Старовойтова А.В.	творческая группа	Программа развития
1.2.	Разработка рабочих учебных программ по дополнительному образованию на 2018-2019 учебный год в контексте ФГОС дошкольного образования	в течение месяца	Старовойтова А.В.	руководители кружков	рабочие учебные программы по доп. образ-ю
2. Организационно-методическое обеспечение					
2.1	Отборочный тур «Конкурса интеллектуалов» среди воспитанников МБДОУ	в течение месяца	Старовойтова А.В.	педагогические работники	рабочие учебные программы
2.3	Педсовет №3. «Развитие интеллектуальных возможностей и творческого	20.04.2019	Халява М.С.	педагогические	приказ

	потенциала воспитанников с целью их успешной социализации в самостоятельной жизни»		Старовойтова А.В.	работники	
2.4	Диспут «Формирование произвольности поведения дошкольника посредством психогимнастики как фактор его успешной социализации»	06.04.2019	воспитатель	педагогические работники	протокол п/ч
2.5.	Эффективные методы профилактики и коррекции речевого развития детей дошкольного возраста	13.04.2019	Барановская Л.А. Катречко З.В.	педагогические работники	протокол п/ч
2.6	Социализация дошкольника: особенности взаимодействия воспитателя и родителей как основа эмоционального благополучия ребенка дошкольного возраста	20.04.2019	Воспитатели гр.	педагогические работники	протокол п/ч
2.7.	Социализация дошкольника через развитие познавательной активности	27.04.2018	Воспитатели гр.	педагогические работники	протокол п/ч
2.8.	Открытая НОД: - математическое развитие; речевое развитие; познавательное развитие, сенсорное развитие.	10-18.04.2019	Воспитатели групп	педагогические работники, дети	конспект открытой НОД, карты контроля
2.9.	Диагностика психологической готовности детей к школе	в течение месяца	Педагог - психолог	дети	Протоколы
2.10.	Обследование речи детей на логопункте, в группах	в течение месяца	Учитель-логопед, воспитатели групп	дети	Протоколы
3. Кадровое обеспечение					
3.1.	Деловая игра «Креативность - как один из компонентов профессиональной компетентности современного педагога ДОУ.	27.04.20189	Катречко З.В.	педагогические работники	протокол п/ч
4. Информационное обеспечение					
4.1.	Творческая группа педагогов ДОУ «Конструирование и робототехника в дошкольном образовании в условиях введения ФГОС»	по плану ДО	Путятова Р.Я. Лугманова Г.Р.	педагогические работники	методические рекомендации педагогам
5. Организационно-управленческое					
5.1	Малое аппаратное совещание: о подготовке к летнему оздоровительному периоду, состояние пожарной безопасности в МБДОУ, результаты контрольной деятельности»	в течение месяца	Старовойтова А.В. Садыхова Н.Б.	Администрация	Протокол
5.2	Заседание управляющего совета «Подведение итогов работы Управляющего совета»	в течение месяца	Председатель УС	Члены Управляющего	Протокол заседания УС

				совета	
5.3	Информационно – аналитическая деятельность: анализ заболеваемости и посещаемости детей за март	в течение месяца	Заикина Т.С.	медсестра	информационная справка
5.4	Общее родительское собрание «Итоги деятельности МБДОУ «Снегурочка» в 2018-2019 учебном году. Подготовка к летнему оздоровительному периоду»	в течение месяца	Халява М.С. Старовойтова А.В. Садыхова Н.Б.	родители	протокол
6.Административно-хозяйственное					
6.1	Материально – техническое обеспечение: приобретение канцелярских товаров, мебели, игрушек, строительных материалов, моющих средств	в течение месяца	Аксенова Т.Д.	Алиева Л.А.	Накладные
6.2	Материально – техническое обеспечение: списание хозяйственного инвентаря, моющих средств	в течение месяца	Садыхова Н.Б.	Комиссия по списанию	Акт
6.3	Работа с обслуживающим персоналом: обеспечение сохранности ресурсов МБДОУ	в течение месяца		Сотрудники	Протокол
7. Социально-досуговые мероприятия					
7.1	Участие в городском Фестивале «Лучик в ладошках»	в течение месяца по плану ДО	музыкальные руководители	дети, сотрудники, родители	заявка
7.2	Всемирный День Здоровья (проведение бесед, игр, спортивных состязаний по теме)	07.04.19 г.	Педагоги всех групп, специалисты	дети, сотрудники, родители	приказ
8. Лечебно-профилактическое,оздоровительное					
8.1	Тематические лекции: «Нарушение осанки и плоскостопие. Профилактика», «ребенок и компьютер», «Конъюнктивиты. Профилактика».	в течение месяца	медсестра	сотрудни, родители	тематические лекции (размещение на информ. стендах, сайте МБДОУ)

М А Й

№ п/п	Наименование видов деятельности, мероприятия по реализации задач деятельности	Сроки	Ответственный исполнитель	Участники	Выход вопроса
1	2	3	4	5	6
1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования					
1.1.	Разработка локальных документов, регламентирующих деятельность МБДОУ в летний оздоровительный период	до 20.05.2019	Халява М.С. Старовойтова А.В.	Халява М.С. Старовойтова А.В.	локальные документы
1.2	Разработка Положения о конкурсе «Лучший участок»	до 25.05.2019	Старовойтова А.В.	чл. тв.группы	Положение, приказ
2. Организационно-методическое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования					
2.1	Педагогический совет «Итоги и результаты работы за 2017-2018 учебный год»	12.05.2019	Халява М.С. Старовойтова А.В.	педагогические работники	приказ, протокол
2.2	Организация выставки детского творчества «Спасибо деду за Победу!»	05.05.2019	Золотовская Т.В.	педагогические работники	Протокол п/ч
	Педчас «Организация воспитательно-образовательной, оздоровительной деятельности в летний период»	27.05.2019	Старовойтова А.В.	педагогические и медицинские работники	Протокол п/ч
2.3	Творческая мастерская «Летние игры на воздухе: атрибутика»	06.05.2019	Глебовская Н.Н.	педагогические	размещение

				работники	консультации на сайте
2.4	Оформление в методкабинете выставки «Готовимся к лету»	13.05.2019	Старовойтова А.В.	педагогические работники	выставка
2.5.	Смотр - конкурс по подготовке МБДОУ к летне - оздоровительному периоду.		Старовойтова А.В.	педагогические работники	протокол п/ч
2.6.	Анкетирование родителей "Удовлетворенность родителей работой МБДОУ»		Старовойтова А.В. А.А.	педагогические работники	протокол п/ч
3.	Кадровое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования				
3.1.	Семейный клуб – как форма организации взаимодействия ДОУ и семьи по повышению навыков здорового образа жизни.	27.05.2019	Ракевич Э.Р.	педагогические работники	протокол п/ч
4.	Информационное обеспечение				
4.1	Совещания с председателями ПМПк. Круглый стол. Результаты работы по итогам учебного года. Проблемы. Пути взаимодействия. Обмен опытом работы специалистов ПМПк.	май	Шестакова И.В.	Старовойтова А.В.	информация
5.	Организационно-управленческое				
5.1	Общее собрание работников «Организация работы по подготовке к летнему оздоровительному периоду»	в течение месяца	Старовойтова А.В.	Сотрудники	Протокол
5.2	Малое аппаратное совещание: организация и проведение субботников по уборке территории МБДОУ	в течение месяца	Садыхова Н.Б.	Администрация	Протокол МАС
5.2.1.	МАС «Об организации летней оздоровительной кампании»				
5.3	Информационно – аналитическая деятельность: данные о заболеваемости и посещаемости детей за апрель	в течение месяца	Медсестра	педагогические работники	информационная справка
5.4	Проведение тренировочной эвакуации: возникновения пожара, ЧС с детьми и работниками	в течение месяца	Спец. по ОТ и ТБ	Дети Сотрудники	Акты
5.5	Акция по благоустройству территории «Зеленая весна» (посадка деревьев, уборка территории)	в течение месяца	Садыхова Н.Б..	сотрудники, дети, родители	приказ, фотоматериал
6.	Административно-хозяйственное				
6.1	Благоустройство: проведение субботника на территории МБДОУ (посадка деревьев, уборка территории)	в течение месяца	Садыхова Н.Г.	Сотрудники, родители	Приказ
6.2	Работа с обслуживающим персоналом: соблюдение требований к рабочему месту	в течение месяца	Садыхова Н.Б.	МОП	Карты контроля
6.3	Материально-техническое обеспечение: списание хозяйственного инвентаря, моющих средств	в течение месяца	Председатель	Комиссия по списанию	Акт
7.	Социально-досуговые мероприятия				
7.1	Выставка творческих работ «В гостях у лета»	27.05.2019	Золотовская Т.В.	дети, родители	фотоматериал

7.2	Организация досуга «Скоро лето»	29.05.2019.	музыкальные руководители	Дети, педагоги	фотоматериал
8.	Лечебно-профилактическое, оздоровительное				
8.1	Тематические лекции: «Чесотка», «Как быть здоровым», «Первая помощь», «Подготовка ребенка к школе», «Микроспория. Профилактика», «Неврозы. Профилактика», «Профилактика детского травматизма», «Вирусные гепатиты»	в течение месяца (2 в неделю)	Заикина М.С.	сотрудники МБДОУ, родители	тематические лекции (размещение на информ. стендах, сайте МБДОУ)
8.2	Методические рекомендации «Организация питания детей в летний период»	20.05.2018 г.	Ефременко Л.И.	родители, сотрудники	методические рекомендации